Sintesi degli adempimenti del somministratore

In prossimità dello svolgere delle prove standard di valutazione Nazionale per il grado 13 ( 5^ Secondaria) si ritiene di comunicare ai docenti somministratori quando segue:

1. Il giorno prima della somministrazione consultare il “Manuale del somministratore” in allegato alla comunicazione.
2. Arrivare in Istituto almeno 15 minuti prima della prova (tempo necessario per verbalizzare, controllare i documenti, prendere le buste (due, tra queste, una è sigillata dove ci saranno elenchi, credenziali, informativa per la restituzione dati).

I docenti somministratori impegnati nella prova redigono il verbale di costatazione, compilano la dichiarazione di riservatezza (atto obbligatorio per tutti i somministratori e collaboratori tecnici impegnati), verificano gli elenchi, le credenziali, le informative e i fogli degli appunti da numerare (da utilizzare nella prova di matematica debitamente timbrati e controfirmati dai docenti).

I docenti in servizio accompagneranno gli alunni ai i laboratori informatici assegnati.

I Somministratori, si recheranno nei laboratori individuati per la prova e svolgeranno le seguenti operazioni:

* Apriranno le buste e ritaglieranno le credenziali di ciascun allievo.
* Consegneranno e firmeranno la nota informativa da far firmare a ciascuno allievo e tratterranno la parte di competenza della scuola (tale operazione si effettuerà solo il giorno della prima prova della classe, e andrà annotata nell’apposito spazio dell’elenco studenti).

I Docenti somministratori dopo la distribuzione delle credenziali e le comunicazioni di rito (divieto di uso calcolatrice non idonee, telefonini, tempi ecc.) danno ufficialmente inizio alla prova.

Al termine della prova ogni alunno:

* firma l’elenco compilato dal Docente Somministratore
* Consegnerà il talloncino con le credenziali su cui allievi e docenti apporranno la propria firma
* Riconsegnerà i fogli eventualmente utilizzati (numerati timbrati e controfirmati dal docente somministratore.

A conclusione della prova/e giornaliera INVALSI CBT, i docenti collocheranno in una busta a parte:

1. le credenziali utilizzate,
2. gli elenchi,
3. i fogli degli appunti
4. la parte dell’informativa da consegnare agli atti.

Gli elenchi delle rimanenti prove, nonché le credenziali sia degli alunni presenti che degli assenti, saranno riposte nella busta sigillata. Rimane tra gli obblighi del docente somministratore la stesura del verbale di consegna dei materiali da consegnare al D.S. o ad un suo Delegato.

 Amantea 08.03.2019 A cura del referente Invalsi

Prof. Castello Crescenzo

PS: durata delle prove Italiano 120 minuti – Matematica 120 minuti – Inglese 60 + 90 (ascolto e lettura).